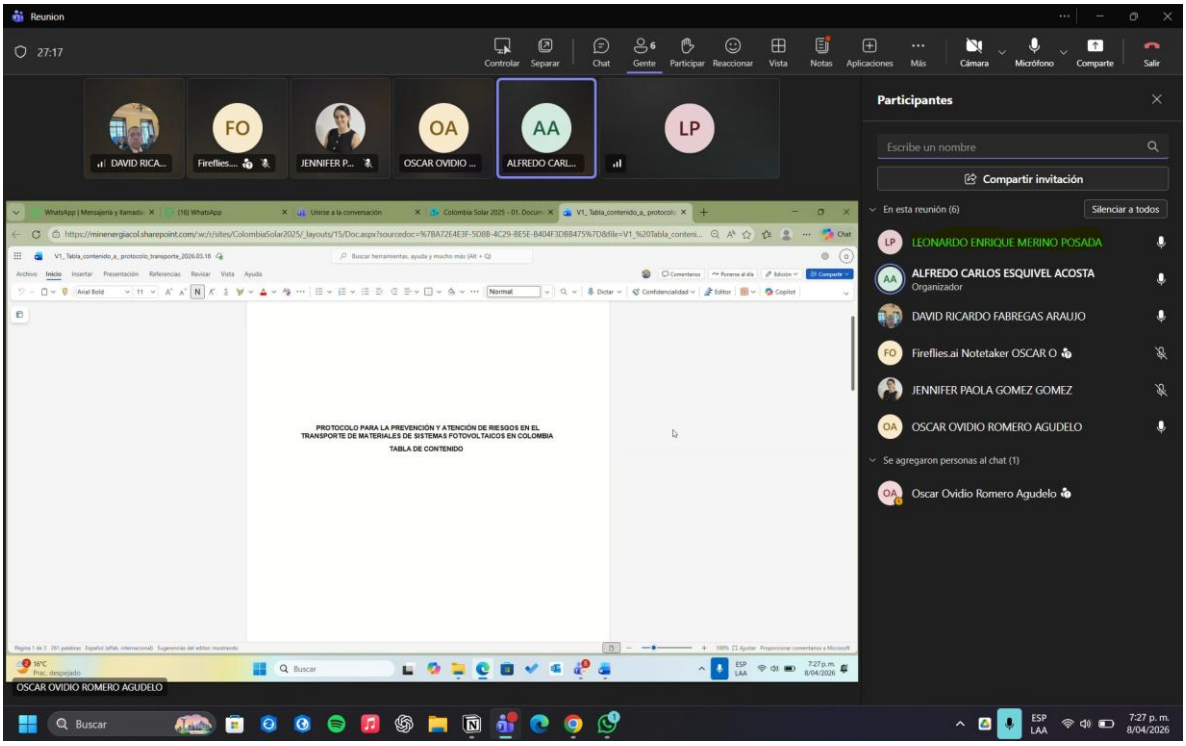
08 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión de Trabajo - Protocolo Colombia Solar

Imagen relacionada:



Objetivo: Alinear al equipo sobre el alcance del protocolo, estado del documento y próximos pasos, incluyendo la necesidad de actas y metodología de trabajo.

Desarrollo: Se revisó el propósito del documento (recomendaciones para manipulación durante transporte/instalación/desinstalación/disposición final). Se validó la tabla de contenidos y se señaló que los capítulos 4 y 5 avanzan bien, mientras que el capítulo 2 requiere caracterización de rutas y tipologías de transporte, aún sin claridad por falta de reunión con Colombia Solar. Se acordó mantener la dinámica participativa y fortalecer el control de versiones, evidencias y actas por sesión.

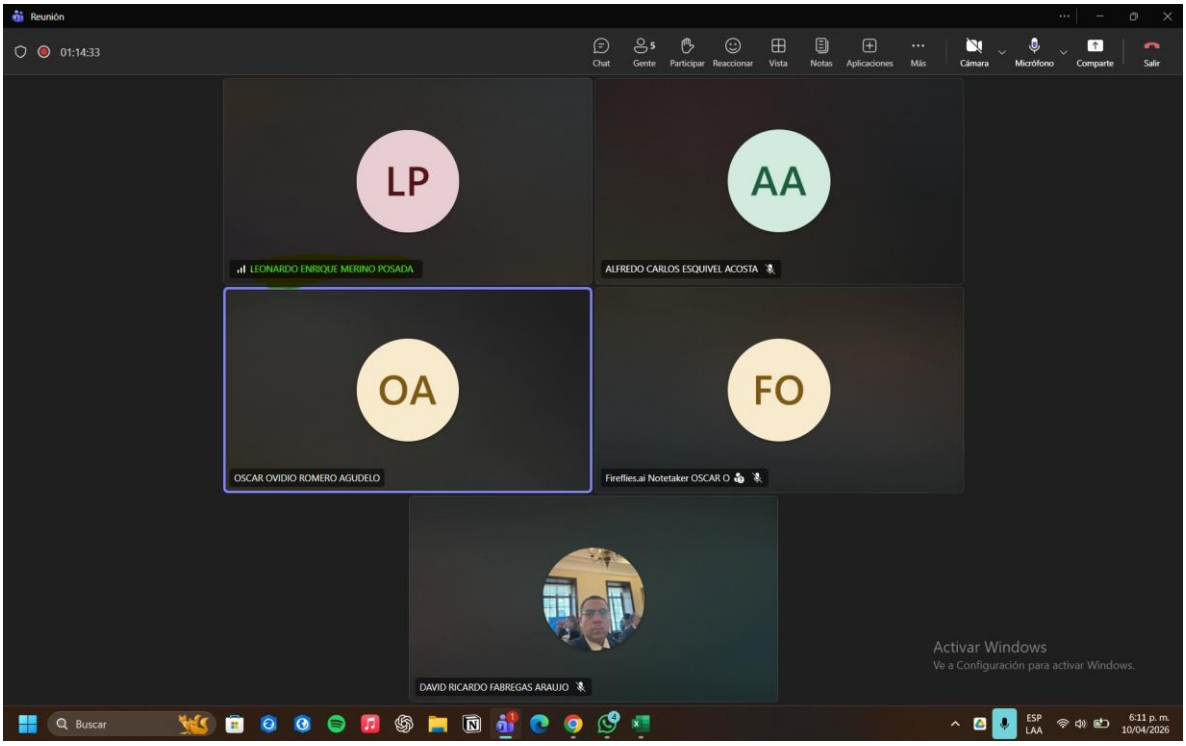
Participantes: Equipo de trabajo (referencia en nota de reunión).

Conclusiones: (1) Priorizar reunión con Colombia Solar para destrabar capítulo 2 (rutas/logística). (2) Mantener avance en capítulos 4 y 5 y continuar con estructura de riesgos. (3) Formalizar actas por cada reunión y estandarizar el flujo de aportes/comentarios.

10 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Continuidad de seguimiento y control del avance del protocolo.

Desarrollo: Registro como bloque sincronizado; no se documentó resumen detallado en esta sección. Se asume sesión de continuidad dentro del mismo hilo de trabajo del protocolo.

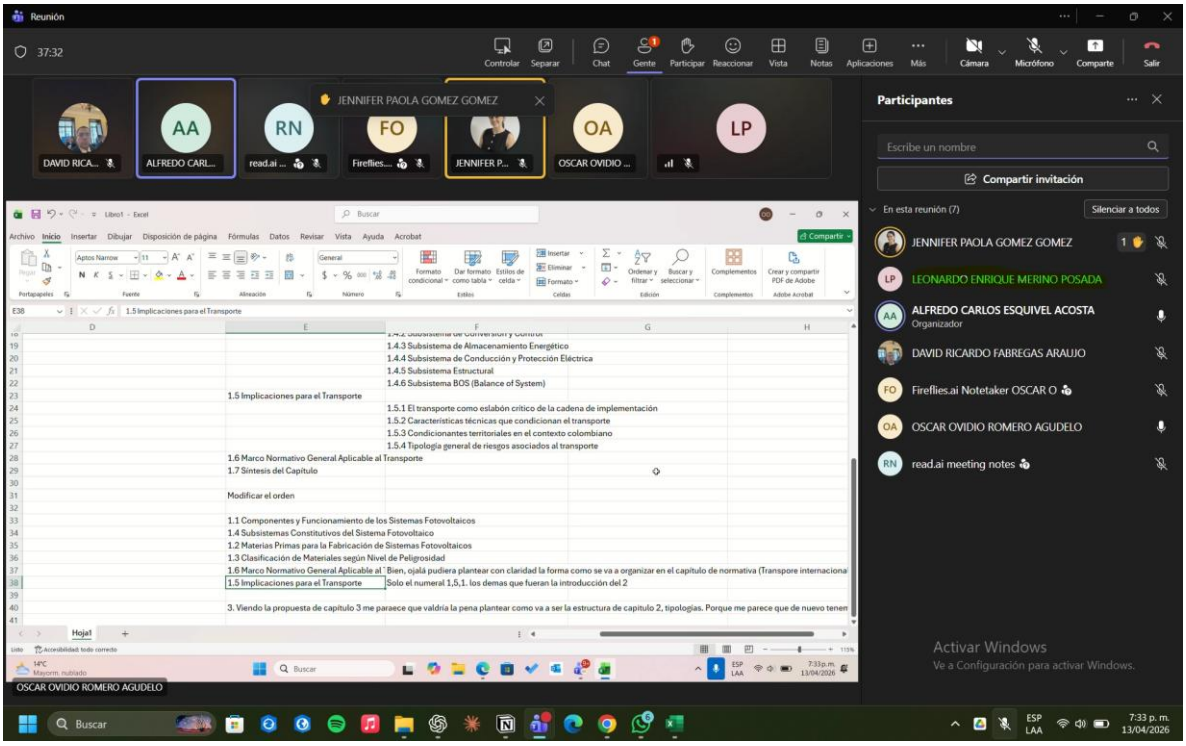
Participantes: Equipo de trabajo (no detallado).

Conclusiones: Mantener trazabilidad: para próximos cierres, registrar objetivo, acuerdos y responsables en la nota/acta asociada.

13 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Seguimiento al avance del protocolo.

Desarrollo: No hay resumen detallado en la nota de esta sección.

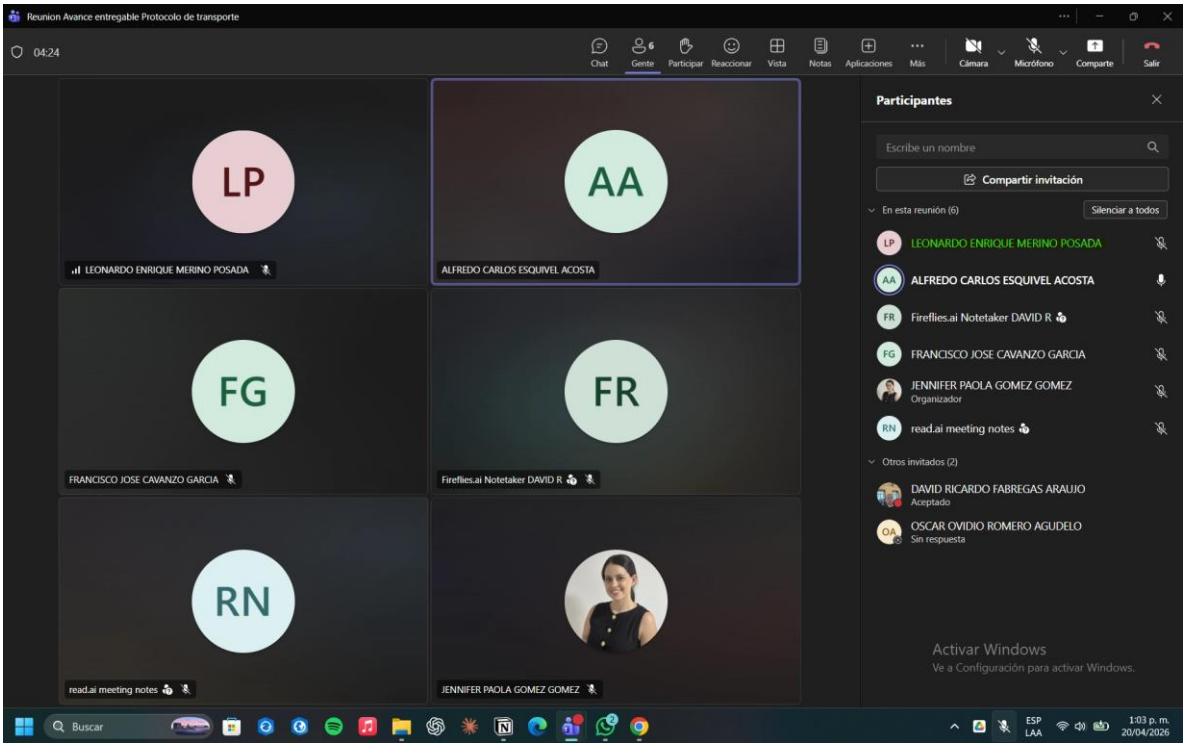
Participantes: Equipo de trabajo (no detallado).

Conclusiones: Reforzar el registro de acuerdos y avances por capítulo para evitar pérdida de contexto entre sesiones.

20 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Socializar avance específico del capítulo a cargo y continuar consolidación por tipología/estructura acordada.

Desarrollo: Se registró que se presentó el avance completo del **Capítulo 1** (a cargo de Leonardo), pero no se grabó. Se dejó evidencia con archivo de versión del capítulo. Se mantuvo la discusión de avance según la tipología/estructura seleccionada.

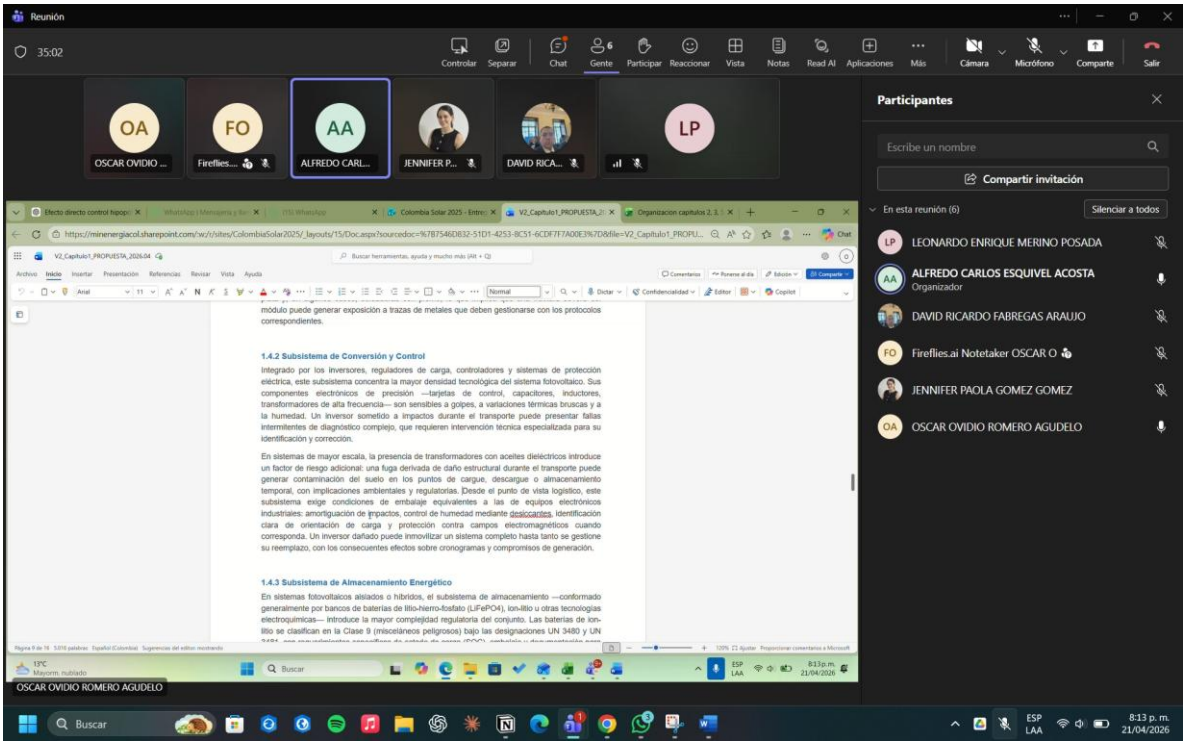
Participantes: Equipo de trabajo (no detallado).

Conclusiones: (1) El capítulo 1 quedó expuesto y soportado por versión documental. (2) Riesgo de pérdida de evidencia por falta de grabación; asegurar grabación/acta en próximas sesiones. (3) Continuar avance alineado a la tipología definida.

21 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Definir enfoque del análisis de riesgos y acordar estructura final del documento (componentes vs subsistemas) con prioridad en entregar el capítulo de riesgos.

Desarrollo: Se acordó priorizar el capítulo de riesgos antes de medidas, y estructurar el análisis en dos fases: ingreso (AEE nuevos) y egreso (RAEE). Se identificaron categorías de riesgo (personas, ambiente e integridad del aparato) y se discutieron riesgos relevantes (microfisuras, embalaje, paneles frágiles, baterías de litio, posibles RESPER). Se consolidó un consenso: organizar por **subsistemas** (6) e incorporar detalle por componentes críticos cuando aplique. También se señaló que los riesgos dependen del tipo de vía y se requiere describir características de ruta/vehículos, manteniendo el alcance controlado (enfocar RAEE vs ampliar a RESPER).

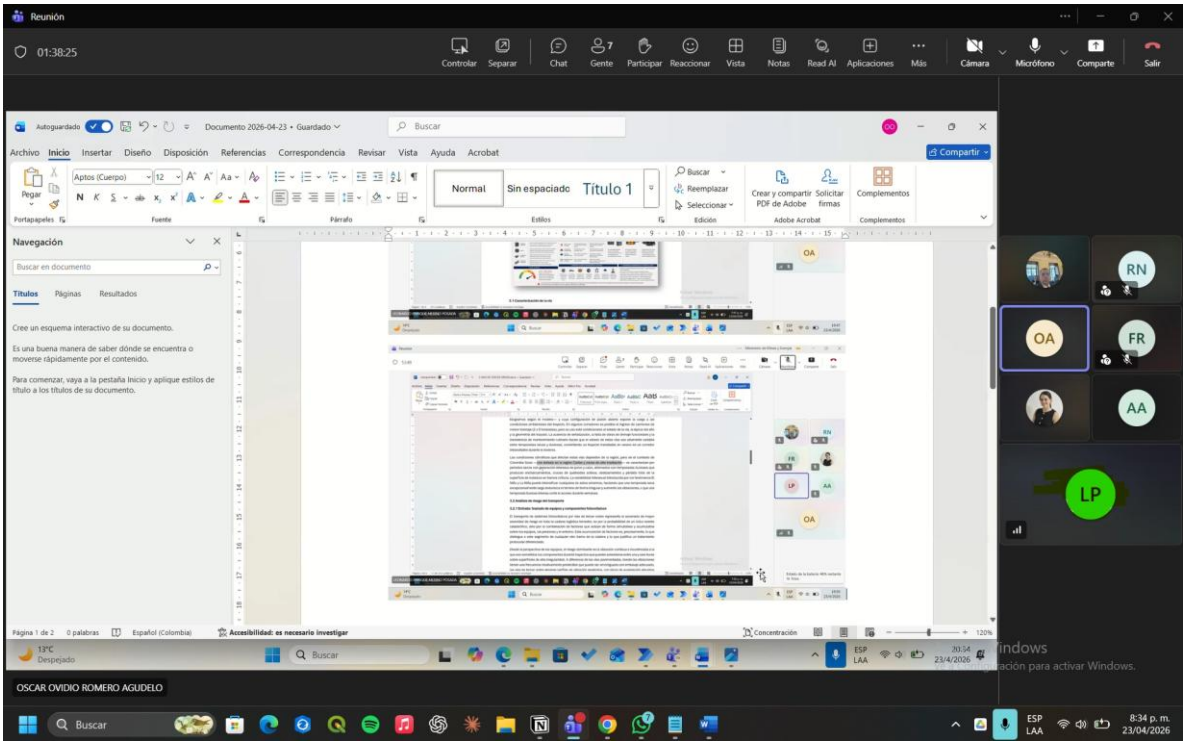
Participantes: Equipo de trabajo (referencia en nota de reunión).

Conclusiones: (1) Entregable inmediato: capítulo de riesgos. (2) Estructura base por subsistemas, con detalle selectivo. (3) Mantener alcance en RAEE para evitar complejidad, sin perder trazabilidad de componentes críticos (paneles, baterías).

23 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Presentar avance por tipología/subdivisiones y preparar transición hacia medidas de prevención.

Desarrollo: Se registró que el avance se explicó punto por punto según tipología seleccionada, sin desglosar por componentes; se trabajó de forma más descriptiva y se planteó evaluar cómo incorporar medidas de prevención.

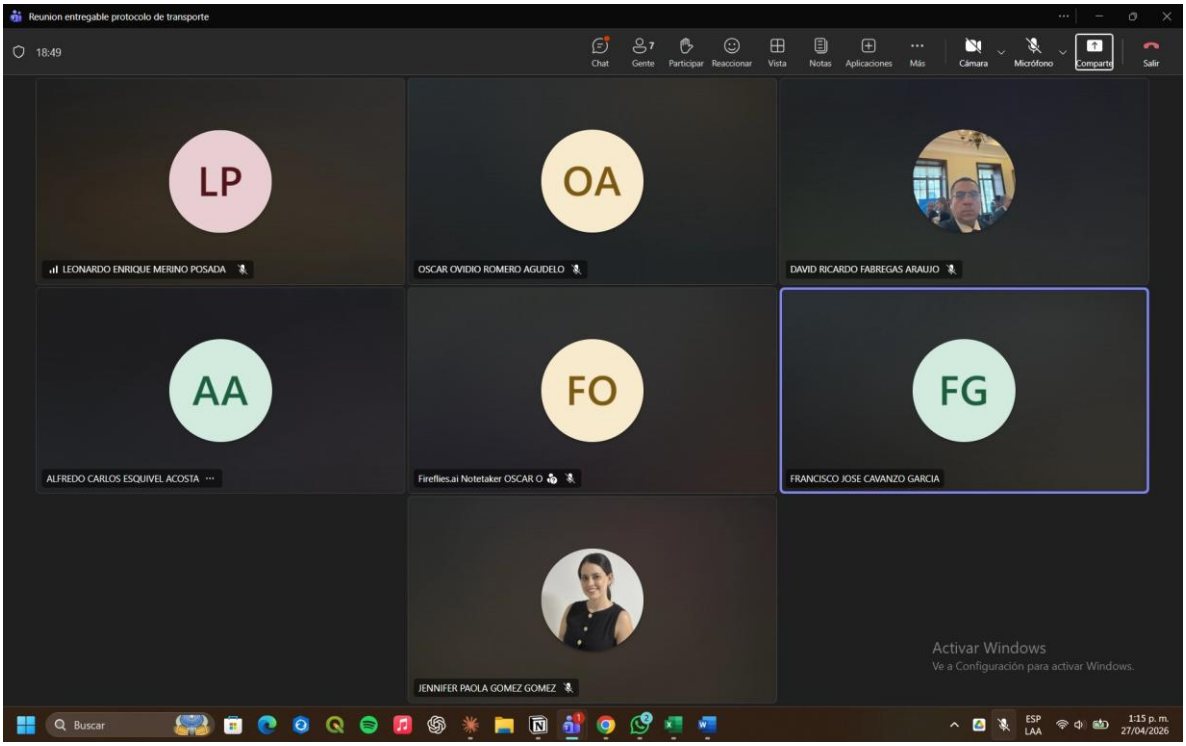
Participantes: Equipo de trabajo (no detallado).

Conclusiones: (1) Estructura por tipología/subdivisiones se mantiene como línea base. (2) Siguiente paso: traducir descripción a medidas preventivas concretas, sin perder consistencia metodológica.

27 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Protocolo de Transporte

Imagen relacionada:



Objetivo: Presentar asignaciones y versión más concreta tipo “presentación” para consolidación final.

Desarrollo: Se registró una reunión de presentación con asignación más concreta y una versión orientada a presentación. No se documentó resumen detallado adicional.

Participantes: Equipo de trabajo (no detallado).

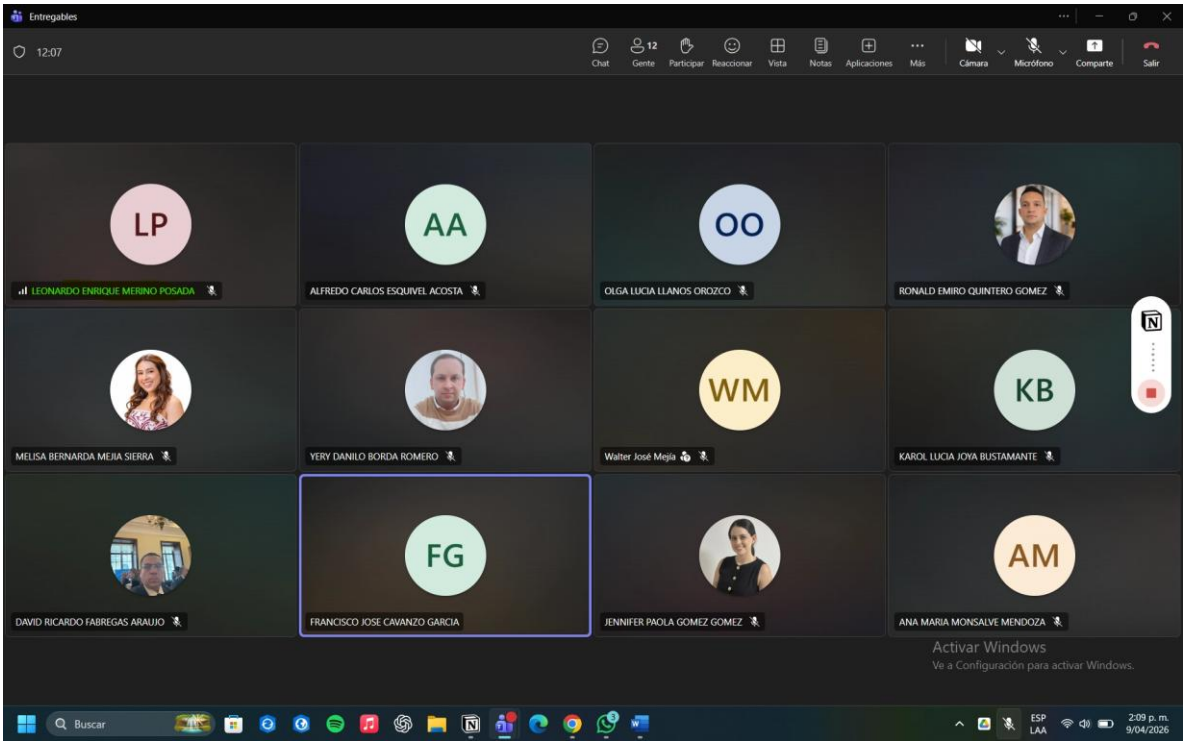
Conclusiones: (1) Se concreta la asignación y se entra en fase de síntesis/presentación. (2) Requerimiento de cierre: consolidar responsables por capítulo y calendario de entrega.

Reestructuración del Programa

09 ABRIL

Nombre de la reunión: Reestructuración del Programa y Estado de Documentos

Imagen relacionada:



Objetivo: Ajustar prioridades y organización del equipo según reestructuración del programa, preservando continuidad de entregables críticos.

Desarrollo: Se decidió pausar documentos de género y jurídico para alinearlos a la reestructuración, y continuar el protocolo de transporte según lo planeado. Se revisó el estado de documentos consolidados (plan de gestión social, divulgación, diagnóstico sociohistórico, riesgo organizacional) y los que quedan en proceso. Se resaltó la motivación: falta de rigidez organizacional y necesidad de redoblar esfuerzos con redistribución de capacidades del equipo.

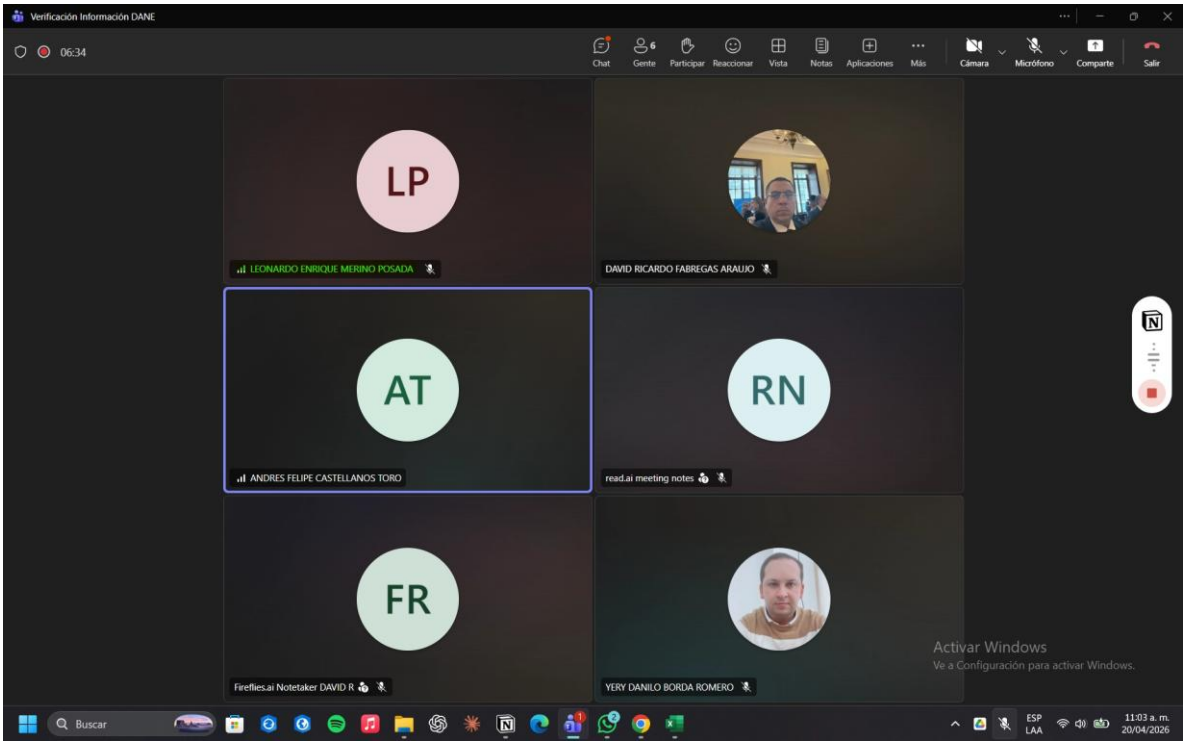
Participantes: Equipo de trabajo (referencia en nota de reunión).

Conclusiones: (1) Pausa formal de documentos no alineados a la nueva estructura. (2) Protocolo de transporte se mantiene como línea prioritaria. (3) Reorganización del equipo para cubrir múltiples componentes con seguimiento más estricto.

20 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión de Coordinación: Análisis IPM Barranquilla

Imagen relacionada:



Objetivo: Coordinar el análisis de IPM a nivel de barrios/usuarios y alinear el plan de acceso a información (plataforma y requerimientos).

Desarrollo: Se definieron acciones: envío de requerimientos por correo, reenvío de material de inducción (video), sesión de coordinación interna posterior y evaluación de factibilidad para extraer IPM por barrio/manzana y soportar selección muestral. Se actualizaron roles (asignaciones de David/Jerry y apoyo de Leonardo) y se listaron recursos disponibles (mapas y tutorial). Se dejó acordado un seguimiento en mitad de semana para validar hallazgos y revisar reportes.

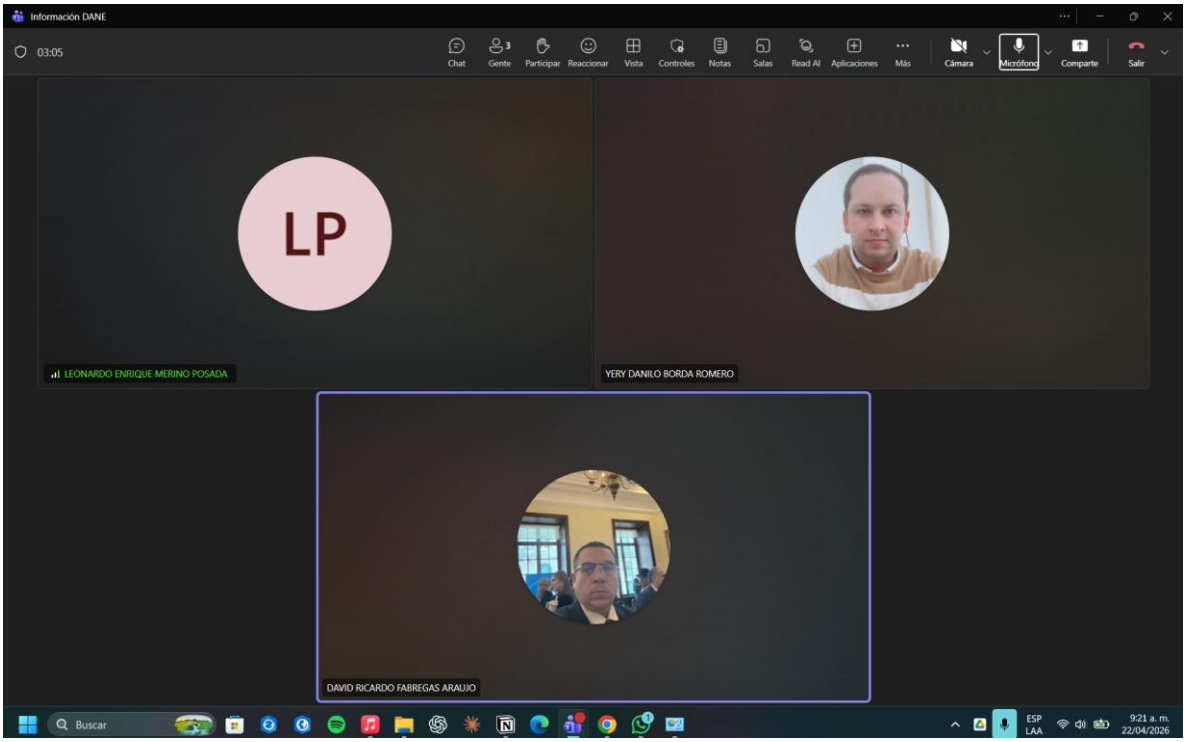
Participantes: Andrés; David; Yery; Leonardo (según nota).

Conclusiones: (1) Requerimientos específicos por escrito como insumo base. (2) Inducción y alineación interna para ejecutar extracción/consulta. (3) Siguiente fase: cruce con equipo de data y validación de granularidad (barrio/manzana/usuario).

22 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Información DANE

Imagen relacionada:



Objetivo: Continuidad de seguimiento de información y consultas asociadas al frente DANE/IPM

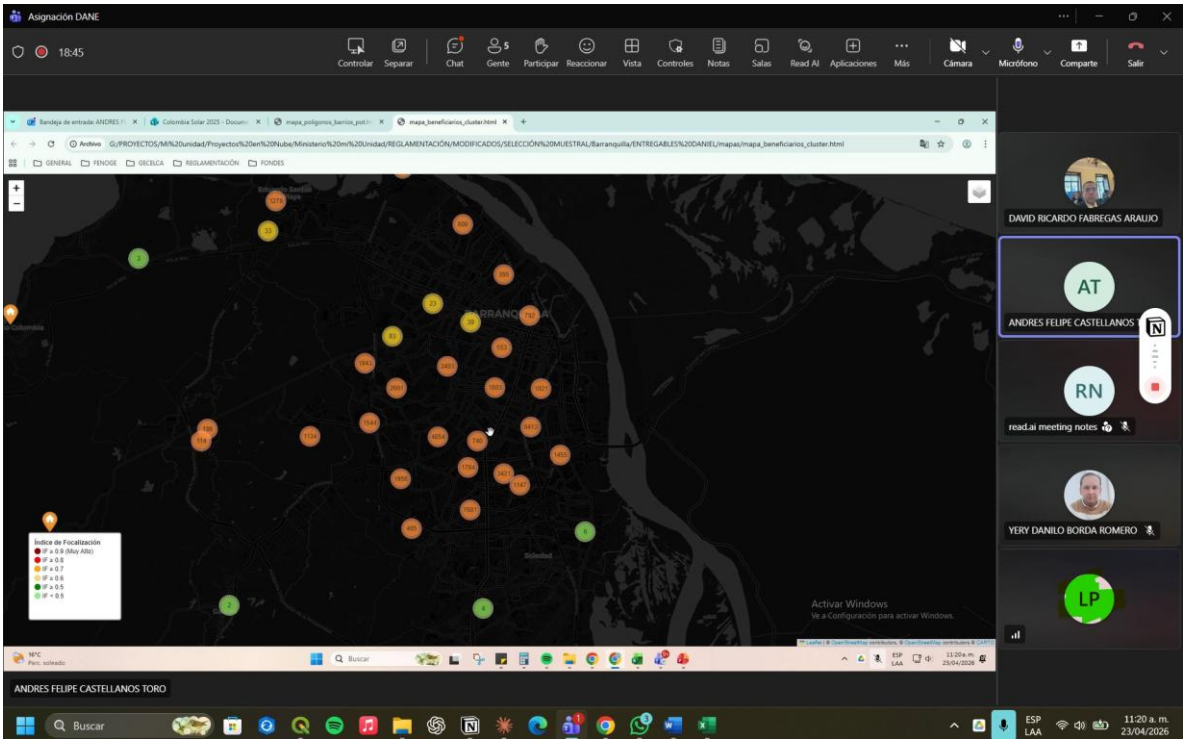
Participantes: Andrés; David; Yery; Leonardo.

Conclusiones: Asegurar registro de: avances concretos (qué se consultó), hallazgos (qué se encontró) y bloqueos (qué faltó) para que el cierre sea auditable.

23 ABRIL

Nombre de la reunión: Reunión - Información DANE

Imagen relacionada:



Objetivo: Continuidad del trabajo de requerimientos/consulta de información.

Desarrollo: Desarrollo de QGis

Participantes: Andrés; David; Yery; Leonardo.

Conclusiones: Consolidar una lista única de requerimientos y un repositorio de resultados/descargas para evitar reprocesos.